|  |
| --- |
|  |
| **信息化项目**  **校内分散采购文件** |
|  |
| 项目名称：小鼋助手AI服务  项目编号：校分信2024021 |

|  |
| --- |
| 江南大学信息化建设管理处  2024年11月18日 |

# 第一部分 校内分散采购邀请

江南大学采购与招标管理办公室委托信息化建设管理处，就我校的**小鼋助手AI服务**进行校内分散采购，现予以公告，欢迎潜在的供应商参与本次信息化项目校内分散采购。

本次采购的相关信息如下：

1. **信息化项目名称：小鼋助手AI服务**
2. **信息化项目编号：校分信2024021**
3. **最高限价：人民币19.7万元**
4. **信息化项目采购名称、数量及技术规格：**

详见本招标文件第三部分“**信息化项目校内分散采购需求**”

1. **获取采购文件的方式**

本次采购公告在江南大学信息化建设管理处官网[http://nic.jiangnan.edu.cn/](http://zhaobiao.jiangnan.edu.cn/)“采购管理”上发布，校内分散采购文件由供应商自行下载，其他任何媒介上转载的采购信息均为无效，后果自负。

1. **报名方式**

**报名截止时间：**2024年 11 月 25 日 12 时 00 分，确定参与本次采购活动的供应商填写完整的“报名确认函”（见附件1），[并用“采购项目编号+供应商名称”作文件名保存，发送至](mailto:分前将)**[报名邮箱](mailto:分前将)**[xxhxmcg@jiangnan.edu.cn。](mailto:分前将)

**报名时间截止后，如报名人少于2个，将发布延期公告，本项目的报名时间、投标时间和谈判时间顺延2日。**

1. **投标方式**

供应商到达现场进行采购谈判时，将标书送至现场。

1. **谈判方式**
2. **现场谈判。**
3. **谈判时间：**2024年11月26日14时30分。
4. **谈判地点**

江南大学逸夫楼A202

1. **与本次校内分散采购有关的事宜请按下列通讯方式联系：**

单位部门：江南大学信息化建设管理处

联系地址：江苏省无锡市蠡湖大道1800号 邮政编码：214122

联系人：辛老师 联系电话：0510-85326800

# 

# 第二部分 供应商须知

## 采购文件

## 1.1 名词定义

本招标文件中的采购人、供应商、中标人分别指：

（1）采购人指江南大学，亦称买方。

（2）供应商指响应校内分散采购并具备相应资质的参与投标的生产厂家、经销商。

（3）中标人指最后中标的供应商，亦称卖方。

**1.2 采购文件的组成**

本采购文件由下列部分组成：

（1）校内分散采购邀请

（2）供应商须知

（3）信息化项目校内分散采购需求

（4）合同主要条款

（5）附件目录及格式

供应商应当按照校内分散采购文件的要求编制投标文件。投标文件应当对校内分散采购文件提出的要求和条件作出明确响应。

## 投标文件的编制

**2.1 投标文件的语言及度量衡单位**

（1）供应商提交的招标文件以及供应商与采购人就此采购过程中发生的所有来往函电均应使用简体中文。

（2）除校内分散采购文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）附有外文资料的须翻译成中文，并加盖供应商公章。

**2.2 报价及币种**

（1）报价是完税后的用户地交货价。报价必须包括：产品费、验收费、手续费、包装费、运输费、保险费、安装费、调试费、培训费、售前、售中、售后服务费、税金及不可预见费等全部费用。

（2）报价币种以人民币报价。

**2.3 投标有效期**

从投标人提交投标文件之日起，投标文件的有效期为90天。

**2.4 投标文件的组成**

供应商编写的投标文件按如下**目录顺序编制**：

（1）目录索引；

（2）投标函（格式见附件2）；

（3）供应商资格证明文件**（详见 2.5.）；**

（4）项目清单及分项报价表（格式见附件3）；

（5）技术规格响应/偏离表（格式见附件4）；

（6）项目要求及有关说明中要求提供的相关材料；

（7）供应商认为需要陈述的其他内容。

**2.5 供应商资格性审查文件（复印件均需加盖供应商公章）**

（1）营业执照副本复印件；

（2）供应商投标授权书原件（格式见附件5）（法定代表人参与投标无须提供）；

（3）非生产厂家投标，需提供生产厂家出具的销售代理授权书复印件或本项目的专项投标授权书（原版的专项投标授权证书无法及时到达，可以影印件代替，中标后补有效）；

**2.6 投标文件的的编制要求**

（1）供应商需提交投标文件正本1份、副本4份，并在投标文件的封面上明确标明投标文件正本和副本。若投标文件正本与副本有不同之处，以正本为准。

**（2）投标文件的正本与副本应分别按目录装订成册，不得采用活页夹，并且逐页标注连续页码，如供应商未按上述要求编制投标文件，将自行承担所产生的风险。**

（3）投标文件正本与副本均应使用A4型纸打印，图表等可按同样规格的倍数扩展，且经被授权人签署。

（4）投标文件不应有涂改、增删之处，但如有错误必须修改时，修改处必须由原被授权人签署。

**2.7 投标文件的密封和标记**

投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖供应商单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字。投标文件封套上需标明：

（1）收 件 人：江南大学信息化建设管理处

（2）信息化项目编号：

（3）信息化项目名称：

（4）供应商名称：

（5）供应商地址：

（6）联系电话： (手机）

（7）采购谈判之前不得启封

**2.8 投标文件的递交**

（1）供应商应仔细阅读招标文件的所有内容并作出实质性响应，同时按招标文件规定的要求和格式，提交完整的投标文件。

（2）供应商到达现场进行采购谈判时，将标书送至现场。

（3）本项目不接受传真及电子邮件投标。

## 信息化项目校内分散采购谈判

**3.1** 采购人按规定的时间和地点参加校内分散采购谈判。

**3.2 采购谈判流程：**

1. **投标人依次进行采购谈判；**
2. **投标人简述项目方案（约5-10分钟）；**
3. **采购人询问采购项目相关问题；**
4. **投标人现场填写“信息化项目校内分散采购承诺书（附件6）”进行二次报价及其它承诺（二次报价即为最终报价）；**
5. **信息化项目校内分散采购谈判评审小组综合评审确认供应商；**
6. **信息化项目采购谈判结果需在当日发布。**

**3.3 评审及确定供应商的方法**

以方案合理、系统功能演示满足用户业务及技术要求且价格合理为前提，择优确定供应商（均满足采购需求的情况下、以价格最低的为中标供货商）。如报名供应商均不满足资格条件，则视为采购谈判失败，应重新组织采购谈判。

**3.4 供应商存在下列情况之一的，按无效响应处理：**

(1) 投标函或资格性审查文件未按招标文件规定和要求签字、盖章的；

(2) 不具备本次招标项目规定的资格要求的；

(3) 投标文件未在投标截止时间送达的；

(4) 最终报价超过信息化项目限价的；

(5) 核心参数不满足招标要求的；

(6) 重要内容或关键字迹模糊不清无法辨认的；

(7) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(8) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

对无效响应的供应商，采购人应当告知其无效响应的原因。

## 中标通知书及合同的签订

**4.1** 中标人确定后，采购人将通过信息化建设管理处网站发布信息化项目校内分散采购结果公示2天，公示期满无异议，即向中标人发出信息化项目校内分散采购中标通知书。

**4.2** 中标人收到中标通知书后，应在30日内与采购人签订合同，过期视为放弃中标。

**4.3.** 本招标文件和中标人的投标文件包括中标人所作出的各种书面承诺将作为采购人与中标人双方签订合同的依据，并作为合同的附件与合同具有同等法律效力。

**4.4** 如投标人中标后悔标，采购人将取消该投标人本次中标资格及今后两年内的投标资格。

**4.5** 采购文件、中标人的投标文件、《中标通知书》及其澄清、说明文件、承诺书等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

## 其他

**5.1** 本次信息化项目校内采购不收投标保证金**。**

**5.2** 本次信息化项目校内采购不收中标服务费**。**

**5.3** 投标人无论中标与否，采购人不承担投标人参加投标的任何费用**。**

# 第三部分 小鼋助手AI服务

**一、项目概况**

随着信息技术的发展以及人工智能技术的不断进步，越来越多的高校开始探索如何将这些技术应用于教育管理和服务中。当前，学校面临着广大师生和教职工对信息获取的需求日益增长的问题。随着门户应用和办事流程的增多，传统的信息获取方式已经不能满足快速变化的信息需求。同时，在日常的学习和工作中，无论是课程查询、成绩管理还是各种申请和办事流程，都存在着信息分散、操作繁琐和不便等问题。这些问题不仅影响了师生的工作学习效率，也增加了学校管理的成本。因此，需要一个基于AI大语言模型的校园智能问答助手，旨在解决上述问题。

**二、实现功能和目标**

1、智能问答：采用自然语言处理技术，为用户提供智能问答服务，帮助解答关于校园生活、学习、管理和服务等方面的常见问题。

2、信息整合与统一访问：整合目前学校的业务流程目录和应用目录，为用户方便找到业务办事入口统一访问。

3、个性化信息服务：通过集成校园内部的各种业务信息系统，为用户提供一站式的查询服务，包括但不限于校园智能卡余额、课表、成绩、流量余额等信息。

**三、功能需求**

1、知识库构建与维护

建设持续更新的知识库，包含学校政策、规章制度等内容，以便快速准确地回答问题。可从学校已有的问答系统如“接诉即办”系统获取知识信息，并保持定期自动更新。知识库有问答形式和文本段落两种模式，知识库管理员可对知识库进行手动维护，也可以直接导入doc、txt、pdf、xls等格式文件。

2、检索增强生成（RAG）

系统能够根据用户的问题从知识库中通过语义检索到与之最相关的信息。

3、AI智能答复（LLM）

通过大语言模型可以对RAG中检索到信息结合用户的各种问题，和管理员给出的提示词生成合理合规的回复内容。

4、自然语言理解/意图识别（NLU）

系统需要能够理解学生、教师以及员工提出的各种问题，并能准确地识别问题中的关键信息后，识别用户的意图，理解意图进行相应的回复。

5、AI智能体

可创建基于可视化流程的AI智能体，流程支持多种节点如用户输入、知识库检索、大语言模型、自定义接口等节点。自定义接口可使用相应的接口规范如OpenAPI规范导入接口并使用。

6、信息整合功能

系统可以与学校现有的业务系统或者数据平台提供的数据接口对接，从中获取数据，并对数据进行整合和包装后进行到知识库。并可设置相关的规则定时自动执行，同步时可以设置同步阀值规则。

7、数据查询和分析

系统保存所有智能体的会话日志，可以根据会话视图查询也可以直接查询互动详情、用户反馈，可按照问题、回复关键字，对话日期进行查询和导出。可按照年、月、周、日分析各时段的会话数量，活跃用户数量。

8、批量问题测试

可导入批量问题对选定的智能体进行批量回复测试，测试结果可导出。同一批问题可选择不同的智能体进行测试。

9、本地部署国产开源AI模型

本地化部署使用到的AI相关模型，如知识库使用到的Embedding模型、检索增强生成RAG使用到的Rerank模型以及大语言模型。

10、硬件资源监测

显示服务器磁盘、内存、GPU等使用情况。

**四、技术要求**

1.系统要以面向服务的体系结构（SOA）设计，B/S架构，采用成熟的、符合技术标准的服务器、中间件产品，数据库支持SQL Server或者MySQL，服务器操作系统支持Windows或者Linux（非centos）。

2.定期修改服务器、数据库密码。

3.系统支持多种浏览器，包括但不限于Chrome、Firefox、Safari、360等，手机端微信、手机端浏览器、e江南APP适配。

4.具备良好性能，能够保证大规模集中访问的正常响应，支持 300人以上并发访问，响应时间不超过5秒钟。

5.系统要以用户为核心，针对不同的用户优化其使用体验；支持PC端、移动端，在同一个后台统一管理两端系统功能。

6.有效的数据访问控制、权限控制、安全通信、入侵检测、审计日志等，系统要满足信息系统安全等级保护第三级基本要求。提供较完善的数据加密机制，确保数据存储和数据传输安全；提供明晰的鉴权机制，按业务要求实现功能分级，并对用户分级授权；系统采用分级管理模式，对不同级别用户的操作权限和数据访问范围有严格的限制，系统管理员可以根据学校情况灵活设置安全策略。

7.系统服务端口仅能使用80或443，运维端口仅能使用20、21、22、23、3389。

8.系统须与我校统一身份认证系统集成，并与“e江南”门户进行待办中心、消息中心、日程集成，在系统质保期及维保期内，须按我校要求免费完成所有数据接口，我校若新增或更换公共平台，须按我校的要求配合对接。

9.系统记录完整的用户操作变动（包括但不限于访问、修改、删除等）日志，具备日志跟踪与分析功能，提供丰富的查询方式，供追溯和追责。

10.对断电、硬件故障等突发事故有一定的灾难恢复能力，实现合适的系统数据全量备份和增量备份策略。

11.提供丰富的系统设置和维护功能，包括用户和权限设置、字段维护、代码表维护、日志监控、数据批量处理、远程备份、数据同步等等，让管理员可自行对系统进行各项日常维护工作。

12.系统上线前需进行漏洞扫描与渗透测试，根据测试结果进行漏洞修复，复测通过后方能上线。

**五、数据要求**

1.系统涉及到的字典表数据公共部分应以“江南大学校务数据标准”为准，未在该标准中界定的字典，应符合相应国标和行标，个性化部分应符合学校业务发展需要，并协助学校将其制定为校标。

2.系统按照“江南大学校务数据标准”规定的权责范围产生数据，非业务范围内的数据从学校数据平台同步，不得自行产生。

3.系统提供完整的数据库结构和数据字典描述文档，并根据用户需求开放基于XML、JSON等主流数据接口，与学校数据平台及第三方应用对接。系统运行期间学校新增数据共享要求，需免费配合修改数据接口，实现数据推送，并配合校方调试通过。

**六、其他要求**

1.演示要求

演示功能点如下：

（1）知识库构建与维护

（2）大语言模型配置、参数调试

（3）AI智能体交互

（4）接口数据整合功能

（5）日志数据查询和分析

（6）批量问题测试

（7）硬件资源监测

2.资质要求

承包商应具备的条件：

（1）中国境内合法注册法人单位；

（2）标的物的生产厂家，具有软件企业证书、高新技术企业证书；

（3）法定代表人为同一人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司不得同时参加本次招标活动，否则，皆取消参与本次招标的资格；

（4）本项目不接受供应商以联合体方式进行投标。

**第四部分 合同主要条款**

**1、服务期**

合同签订之日起3年。

**2、服务地点**

江苏省无锡市蠡湖大道1800号江南大学

**3、付款方式**

（1）合同签订后，乙方开具发票后10个工作日内，甲方向乙方支付合同总价的50%。

（2）服务期满一年后，乙方开具发票后10个工作日内，甲方向乙方支付合同总价的40%。

（3）服务期满两年后，乙方开具发票后10个工作日内，甲方向乙方支付本合同中的剩余款项。

**4、知识产权**

公司保证其开发成果及其开发过程不侵犯第三人的知识产权，如第三方以该产品侵犯知识产权为由提起诉讼，公司将承担全部责任，校方不承担任何直接或间接责任。公司应赔偿因此给校方造成的损失。

**5、验收**

校方验收标准

**6、违约责任**

双方应严格履行本合同，任何一方违反本合同约定均应承担法律责任。

**7、解决争议的方法：**

双方因履行本合同而发生的争议，应尽量协商调解解决。协商调解不成，依法向甲方住所地人民法院提起诉讼。

**8、双方约定本合同其他相关事项为：**

（1）本合同及其附件或补充协议、以及投标、报价文件中承诺的其它条件均作为本合同的有效组成部分，具有同等效力，各条款如有冲突以甲方认定为准。

（2）所有参与项目人员必须学习并严格遵守相关江南大学规章制度。

## 第五部分 附件

附件1：报名投标确认函

附件2：投标函

附件3：项目清单及分项报价表

附件4：技术规格响应/偏离表

附件5：供应商投标授权书

附件6：信息化项目校内分散采购承诺书

## 附件1：报名投标确认函

报名投标确认函

江南大学信息化建设管理处（0510-85326800）：

我公司完全符合 项目（项目编号 ）采购公告中对投标人资格条件的要求，自愿报名并按时参加你单位的采购活动。

**投标相关信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购项目名称 |  | 采购项目编号 |  |
| 供应商名称 |  | 包号（如有） |  |
| 供应商的社会统一信用代码 |  | | |
| 供应商被授权人 |  | 手机号 |  |
| 通信地址 |  | e-mail |  |
| 投标文件递交方式 | □直接送至谈判现场 | | |

年 月 日

注：本报名确认函请报名单位填写有关信息，并用“采购项目编号+供应商名称”作文件名保存，[发送至xxhxmcg@jiangnan.edu.cn](mailto:发送至cgzb@jiangnan.edu.cn)。

本确认函不需装入投标文件中。

## 

## 附件2：投标函

投 标 函

江南大学信息化建设管理处：

我方经仔细阅读研究 项目招标文件（项目编号 ），已完全了解采购文件中的所有条款及要求，决定参加投标，同时作出如下承诺：

1、我方愿针对本次项目进行投标，投标文件中所有关于投标资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

2、我方在参加本招标项目前三年内在生产经营活动中没有重大违法记录。

3、我方与本采购项目及该项目相关人员之间均不存在可能影响招标公正性的任何利害关系。

4、愿按采购文件的一切要求，提供本项目的报价，报价见《报价单》。

5、接受采购文件的所有条款、条件和规定，放弃对采购文件提出质疑的权利。

6、同意按照采购文件的要求提供所有资料、数据或信息。

7、认可贵方有权决定中标人或否决所有投标，并理解最低报价只是中标的重要条件，贵方没有义务必须接受最低报价的投标。

8、我方如中标，将保证遵守招标文件对投标人的所有要求和规定，履行自己在投标文件（含修改书）中承诺的全部责任和义务。

9、本投标文件的有效期为投标截止日后90天内，如我方中标，有效期将延至合同有效期终止日为止。

10、与本次招投标有关的事宜请按以下信息联系：

投标人名称： （公章）

地 址： 邮政编码：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

手机号： email： 日期：

## 附件3：清单及分项报价表

项目清单及分项报价表

采购项目名称： 采购项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目清单 | 数量或周期 | 单价（元） | 总价（元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合计： | 大写：（元）  小写：（元） | | | |

供应商名称：（章）

授权代表（签名或盖章）：

日期：

## 

## 附件4：技术规格响应/偏离表

技术规格响应/偏离表

购项目名称： 购项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求指标 | 投标指标 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# 采注：供应商应对照信息化项目校内分散采购需求，逐条核对所提投标内容是否作出了实质性的响应，有偏离的必须作出说明，供应商必须提供本次投标的技术指标。

供应商名称：（章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

附件5：供应商投标授权书

供应商投标授权书

江南大学信息化建设管理处：

本公司授权***（被授权人的姓名）***为本公司参与江南大学采购活动的合法代理人， 参加***（招标项目名称） （招标项目编号）*** 项目的招标活 动，以本公司名义处理与之有关的一切事务。

供应商名称： （公章）

日 期： 年 月 日

被授权人身份证正反面复印件粘贴

## 

附件6

**信息化项目分散采购承诺书**

江南大学信息化建设管理处：

对于江南大学采购的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目(项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)，本公司承诺如下：

1. 最终报价为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. 维保期为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. 其他承诺：

供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表（签名、盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日